ALLEGATO 4
POLITICA PER LA QUALITÀ

REVISIONI		
N° REV.	**DATA APPROV.**	**DESCRIZIONE**
00	01/09/18	Prima Emissione
01	03/01/19	Aggiornamento

Verificata il 03/01/19 CSGQ	Approvata il 03/01/19 CSGQ	Emessa il 03/01/19 RNSGQ/RSGQ

POLITICA PER LA QUALITÀ

In linea con i requisiti del SGQ la Direzione dell'I.I.S. RIPOSTO - I.T.T.L. " Luigi Rizzo" dichiara di voler accrescere la soddisfazione dei portatori di interesse con i quali interagisce, di voler migliorare gli standard qualitativi del servizio pubblico di istruzione e rispondere in modo qualificato alle mutevoli e diverse richieste della società.
La Politica per la Qualità della Direzione è volta a migliorare in modo continuativo i processi di erogazione del servizio didattico, in particolare per quanto attiene alla conformità con gli scenari internazionali e comunitari. Tra gli obiettivi della Direzione vi è certamente quello di elevare i livelli di professionalità e di competenza tecnica degli studenti per rispondere alle richieste del mercato del lavoro aumentando la credibilità e l'affidabilità dell'Istituzione.
La Direzione, quindi, focalizzando l'attenzione sulle parti interessate maggiormente significative, studenti e famiglie, si avvale del SGQ quale strumento anche organizzativo per garantire efficacia ed efficienza al servizio erogato per il raggiungimento degli obiettivi fissati.
Nella pianificazione del SGQ, la Direzione ha considerato e valutato i rischi connessi all'eventuale non raggiungimento dei risultati attesi.
Nel valutare i rischi, ha tenuto in considerazione i fattori interni ed esterni relativi al contesto in cui l'organizzazione opera.
In particolare, ha considerato i reali e legittimi requisiti dei portatori di interesse al fine di adeguare gli interventi in modo continuativo ai bisogni rilevati, da assumere come base per la definizione degli obiettivi dell'organizzazione.

Per fare ciò ha provveduto a:

- Coinvolgere tutti i componenti dell'organizzazione per sollecitarne l'impegno e la partecipazione al conseguimento degli obiettivi per la Qualità;
- Ottimizzare le risorse e i mezzi disponibili in relazione alle esigenze prioritarie;
- Rispettare, per la parte di competenza, la normativa in vigore in termini di salute, sicurezza, ambiente e lavoro;
- Contribuire a creare un ambiente di lavoro e un clima relazionale positivo fra generazioni diverse, tra le parti interessate della comunità educante;
- Utilizzare strumenti di verifica per mantenere sotto controllo il ciclo delle attività;
- Promuovere la formazione del personale docente e ATA in modo da consentire la partecipazione responsabile al raggiungimento degli obiettivi correlati con il SGQ;
- Pianificare ed eseguire il riesame periodico del SGQ per assicurare l'adeguatezza, l'efficacia e la corretta applicazione del Sistema stesso nel tempo;

- Garantire la coerenza tra le attività del SGQ con quanto dichiarato nei documenti di indirizzo della scuola (PTOF, RAV, PdM)

La Politica della Qualità definita annualmente dalla Direzione è resa pubblica e condivisa tramite: sito web dell'Istituto, circolari interne, comunicazioni in seduta collegiale, inserimento all'interno del PTOF, specifico riferimento nelle convenzioni stipulate per ASL.
La politica della qualità è, altresì, comunicata alle famiglie attraverso il registro elettronico e agli Enti Locali del territorio nelle occasioni di condivisione di eventi interistituzionali.

GLI OBIETTIVI PER LA QUALITA'

La Politica per la qualità attuata da questa Direzione è definita tenendo presenti i requisiti/bisogni/aspettative delle parti interessate: famiglie/studenti/ personale scolastico/Territorio/fornitori così come gli obiettivi ad essa correlati.
Gli obiettivi per la qualità quali strumento chiave di evidenza della Politica della Qualità esprimono un riferimento dell'impegno personale di ciascuno all'interno dell'organizzazione in direzione del miglioramento.
La direzione rinnova gli obiettivi per mantenerne la coerenza con la politica per la qualità, si impegna a monitorarli e a diffondere gli esiti secondo i livelli di interesse e di competenza delle diverse parti interessate.

Obiettivi	Misurazione
Individuazione degli obiettivi collegati al sistema di gestione ed attribuzione di incarichi con ruoli e responsabilità	Affidamento di compiti
Analizzare il contesto per una corretta definizione dei rischi in riferimento alle aspettative delle parti interessate	Esito dei monitoraggi a conclusione dell'anno scolastico
Implementare il sistema di gestione della qualità	Somministrazione di questionari di monitoraggio per il miglioramento continuo
Rilevare i bisogni e progettare i percorsi formativi sostenibili	Corrispondenza tra i percorsi formativi progettati e i bisogni rilevati
Garantire una informazione tempestiva ed efficace	Acquisizione di reclami per mancata o tardiva comunicazione
Progettazione di moduli formativi conformi ai quadri sinottici	Corrispondenza tra i moduli progettati e i quadri sinottici
Definire le fasi della progettazione/programmazione per garantire efficienza ed efficacia di erogazione	Rispetto dei tempi

Garantire l'approvvigionamento di beni e servizi attraverso fornitori affidabili	Rispetto dei termini contrattuali
Erogazione di interventi di recupero delle carenze evidenziate	Valutazione dei progressi effettuata dai consigli di classe
Monitorare gli esiti di apprendimento per classi parallele e compararli al fine di raggiungere livelli il più possibile omogenei	Comparazione esiti delle classi
Gestire le criticità e progettare azioni di miglioramento	Risoluzione delle criticità

La direzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Maria Catena Trovato)